

CHAUFFEUR LOGISTICIEN

Echéance	07/09/2017
Niveau requis	Minimum Bac
Exigences du poste	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Etre détenteur d'un permis de conduire en cours de validité ➤ Avoir une expérience professionnelle de 2 ans au moins dans la conduite automobile ➤ Avoir une excellente connaissance du code de la route et des règles de sécurité ➤ Etre capable de travailler sous pression et dans un environnement multiculturel ➤ Etre libre de tout engagement <p>Désirable :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Etre détenteur d'un diplôme d'état (bac) ou équivalent ; ➤ Etre détenteur d'un brevet en mécanique automobile délivré par une auto-école ➤ Avoir une expérience de travail dans les organismes nationaux ou internationaux
Activités Principales	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Assurer le déplacement du personnel du projet DEFI dans la zone d'intervention en toute sécurité ➤ Assurer en permanence la propreté du véhicule, les entretiens ordinaires et les réparations et à sa portée (pneumatique, feus, batterie, fluides, essuie-glace, etc.), ainsi que les approvisionnements en carburant et lubrifiants ; ➤ Contribuer, avec les animateurs, à l'entretien ordinaire des moyens de transport de l'équipe (motos) et les réparations à sa portée ➤ Renseigner et tenir le cahier de bord du véhicule à jour : approvisionnement en carburant, dates d'entretien, trajets effectués et kilométrage

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Assister les animateurs dans les tâches relatives au maintien des registres (cahier de bord et autre) ➤ Veiller à toutes les prescriptions de la sécurité routière et de conservation en bon état du véhicule dont il a la charge ➤ Accomplir les tâches associées à la préparation de voyages et d'accueil, ainsi qu'en matière de préparation d'ateliers, de séminaires, etc. ➤ Exécuter toutes autres tâches à la demande de la hiérarchie ➤ Assister l'équipe dans les activités logistiques, entre autre : ➤ Contribuer, en collaboration avec l'Assistant administratif et financier, à l'approvisionnement (collecte de cotation et autre), l'entreposage et inventaire, la gestion et maintenance des équipements y compris le maintien du registre des entretiens, ... ➤ Contribuer à la distribution des courriers et tenir à jour le carnet de transmission
Type de contrat	CDD d'un an renouvelable sur trois en fonction des performances du candidat
Lieu d'affectation	Ziguinchor
Dossier de candidature	<p>Envoyer cv et lettre de motivation à l'adresse candidature@anpej.sn en précisant le titre du poste sur l'objet</p> <p>PS : Seuls les candidats présélectionnés seront contactés</p>