

## OFFRE D'EMPLOI

### L'ANPEJ recherche pour un de ses partenaires un Human Resources Business Partner

-----

<b>PROFIL / NIVEAU</b>	<b>Issu(e) d'une formation de niveau Bac +5 en RH ou équivalence, avec une expérience d'au moins 5 ans en RH idéalement dans le développement RH</b>
<b>COMPETENCES CLES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Maitriser le pack office</li> <li>-Bonne maîtrise du droit social</li> <li>-Avoir des notions du domaine des Ressources Humaines, de la Gestion, de la finance et une bonne culture économique</li> <li>-Maitriser les techniques de négociation</li> <li>-Bonnes bases en droit social, notamment les obligations légales de l'entreprise en matière sociale (CHSCT, CE, DP...)</li> <li>-Bonne maîtrise des systèmes d'informations (+ logiciels / progiciels RH)</li> </ul>
<b>APTITUDES PRO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Etre sensible à la culture du résultat</li> <li>-Etre en quête de l'excellence.</li> <li>-Avoir de bonnes qualités relationnelles,</li> <li>-Etre discret et rigoureux</li> <li>-Savoir respecter tout engagement de confidentialité</li> <li>-Avoir des capacités d'animation et de travail en réseau</li> <li>-Bonne maîtrise de l'anglais</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Assurer le conseil aux opérationnels sur l'ensemble des aspects RH.</li> <li>-Garantir le respect du contrat de partenariat Business/RH/Shared Services.</li> <li>-Veiller à l'atteinte des objectifs de performance RH de sa Business Partner.</li> <li>-Assister le management dans la mise en place des plans d'action RH et les actions de conduite de changement nécessaires en ligne avec le plan stratégique business.</li> <li>-Interagir avec les opérationnels et/ou le Chargé de Recrutement pour la définition des besoins en matière de recrutement et mener et/ou soutenir de façon proactive les actions de recrutement.</li> <li>-Assurer l'organisation et le suivi de l'intégration du nouvel embauché jusqu'à la fin de sa période d'essai.</li> <li>-Garantir la réalisation des évaluations annuelles.</li> <li>-Accompagner le management dans le développement des collaborateurs et la gestion de leur carrière.</li> <li>-Assurer la cohérence des plans de rémunération de son activité, essentiellement sur les aspects primes et variables.</li> </ul>

<p><b>ACTIVITES/TACHES PRINCIPALES</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Pilotage de la Rémunération de la Business Partner.</li> <li>-Animer les réunions d'expression et suit les plans d'action en cohérence avec la politique RH global.</li> <li>-Prévenir et traiter les conflits individuels (sanctions disciplinaires, dossiers contentieux etc.)</li> <li>-Remonter les faits marquants au responsable communication pour diffusion.</li> <li>-Mise à jour ou diffusion de tout support de communication nécessaire au bon accomplissement de sa mission.</li> </ul>
<p><b>LOCALISATION DU POSTE</b></p>	<p>Dakar</p>
<p><b>DATE LIMITE DEPOT</b></p>	<p>01/10/2018</p>

Pour postuler, merci d'envoyer votre dossier à [candidature@anpej.sn](mailto:candidature@anpej.sn) avec en sujet la référence « du poste ». Il comportera votre CV actualisé ainsi qu'une Lettre de Motivation.

PS : Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.